

Zur Verstärkung unseres Personalteams am Standort Kaiserslautern suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter für den Bereich Personal (m/w/d)

(in Vollzeit/Teilzeit ist möglich,
zunächst auf 2 Jahre befristet mit Option auf Verlängerung)

Ihre Aufgaben:

- » Erledigung aller anfallenden Aufgaben im Rahmen der Personalverwaltung
- » Bearbeitung von Neueinstellungen, Vertragsverlängerungen und Vertragsänderungen
- » Eingabe und Pflege der Gehaltsdaten in DATEV/Lodas und SV-Net
- » Überwachung und Sicherstellung der Einhaltung von Terminen und Fristen
- » Beratung der Mitarbeiter/innen in allen Vertrags- und Gehaltsabrechnungsfragen

Ihr Profil:

- » Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- » Berufserfahrung im Personalbereich
- » Gute Kenntnisse im Arbeits-, Sozialversicherungs- und Lohnsteuerrecht
- » Sicherer Umgang mit MS Office
- » Gute Englischkenntnisse
- » Diskretion und absolute Zuverlässigkeit
- » Selbstständige, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- » Freude im Umgang mit Menschen
- » Kenntnisse in DATEV/Lodas Datenanalyse/Auswertungen sind von Vorteil

Wir bieten Ihnen ein interessantes, anspruchsvolles und abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld. Wir sind ein engagiertes Team in einem spannenden Veränderungs- und Lernprozess und Sie haben die Möglichkeit, ein Teil dieses Teams zu werden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung bis zum 30.09.2019 ausschließlich in elektronischer Form an:

DFKI GmbH
Personalabteilung
personal@dfki.de

Das Deutsche Forschungszentrum für Künstliche Intelligenz (DFKI) ist auf dem Gebiet innovativer Softwaretechnologien auf der Basis von Methoden der Künstlichen Intelligenz die führende wirtschaftsnahe Forschungseinrichtung Deutschlands. In der internationalen Wissenschaftswelt zählt das DFKI zu den wichtigsten "Centers of Excellence" und ist derzeit – gemessen an Mitarbeiterzahl und Drittmittelvolumen – das weltweit größte Forschungszentrum für künstliche Intelligenz und deren Anwendungen. Das DFKI arbeitet eng mit nationalen und internationalen Unternehmen zusammen.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Das DFKI beabsichtigt, den Anteil von Frauen im Wissenschaftsbereich zu erhöhen und fordert deshalb Frauen ausdrücklich auf, sich zu bewerben.



Deutsches Forschungszentrum für Künstliche Intelligenz GmbH
Personalabteilung
Trippstadter Straße 122
67663 Kaiserslautern
www.dfki.de

Tel.: +49 631 20575 5130
personal@dfki.de